



## Inspectierapport

BSO Midas in 't Park (BSO)

Melkerijpad 10

2024 CR Haarlem

Registratienummer 142252190

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	05-06-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang .....	5
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	13
Ouderrecht.....	18
Overzicht getoetste inspectie-items .....	20
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang .....	20
Pedagogisch klimaat.....	20
Personeel en groepen .....	21
Veiligheid en gezondheid .....	23
Ouderrecht.....	25
Gegevens voorziening .....	26
Opvanggegevens .....	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht .....	26
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	26
Planning .....	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	27

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

Op 6 juni 2023 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang Midas in 't Park in Haarlem. Het betreft een gecombineerd onderzoek: jaarlijks onderzoek en een nader onderzoek.

### Conclusies en bevindingen (Nader onderzoek)

Tijdens het nader onderzoek is getoetst of de overtredingen zijn opgeheven die bij het onderzoek van 30 augustus 2022 zijn geconstateerd.

Het betrof:

- de beschrijving van de basisgroep in het pedagogisch beleid;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- het gezondheidsbeleid (beleid en hygiëne in de praktijk).

De overtredingen zijn als opgeheven beoordeeld. Met de houder zijn nog wel aandachtspunten besproken met betrekking tot het pedagogisch beleid, veiligheid, gezondheid en hygiëne en het toetsen van de ureninzet pedagogische coach.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### Conclusies en bevindingen (risicogestuurd onderzoek)

Bij de volgende hoofdstukken zijn meerdere kwaliteitseisen getoetst. Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek.

Er is aan de volgende beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving (medewerking onderzoek).
- Pedagogisch klimaat (onderdelen pedagogisch beleid en praktijk).
- Personeel en groepen (verklaring omtrent gedrag, beroepskwalificaties, beroepskracht-kindratio, stabiele opvang, pedagogische coaching).
- Ouderrecht (klachtrecht en oudercommissie).

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: inzet tweede volwassene en
- bevorderen van de meldcode.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Opgemerkt moet worden dat er veel scholen bediend worden en dit tot een logistieke puzzel leidt. De houder is op de hoogte dat kinderen niet tijdelijk op BSO Edo mogen worden ondergebracht en dat er een tweede volwassene aanwezig moet zijn als er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Ook is met de houder besproken dat de inzet van een beroepskracht in opleiding als invalkracht risico's met zich meebrengt.

Tot slot is de houder geïnformeerd over nieuwe wetgeving vanaf juli 2023.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Tijdens het onderzoek van 30 juni 2021 zijn tekortkomingen met betrekking tot het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid na een herstelaanbod als voldoende beoordeeld.

Op 30 augustus 2022 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. De houder heeft niet aan alle getoetste kwaliteitseisen voldaan. Voor de meeste tekortkomingen is een herstelaanbod gegeven, waarvan een deel wel en een deel niet hersteld is:

- In het pedagogisch beleid was de samenstelling van de basisgroep niet beschreven (niet volledig hersteld na herstelactie);
- Er kon niet aangetoond worden dat aan de kwaliteitseisen met betrekking tot inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coaching was voldaan (niet volledig hersteld na herstelactie);
- De informatie op de website was niet actueel en ook was het laatste inspectierapport niet zichtbaar (hersteld na herstelactie);
- Er was geen oudercommissie en ook geen alternatieve ouderraadpleging aangeboden (hersteld na herstelactie).
- Er was niet voldaan aan het gezondheidsbeleid en hygiëne/gezondheid werd onvoldoende bevorderd.

Tevens had de houder enkele aanpassingen gemaakt met betrekking tot

- bevorderen van de meldcode;
- de inhoud van de klachtenregeling.

Deze onderwerpen zijn daarna als voldoende beoordeeld.

Tot slot waren met de houder afspraken gemaakt over het aanleveren van betrouwbare informatie zodat het inspectieproces niet belemmerd wordt.

### **Algemene kenmerken kindercentrum**

BSO Midas in 't Park (voorheen: Menno Simonsz) is onderdeel van Midas, een organisatie met verschillende kinderopvangvoorzieningen in de regio van Haarlem.

De BSO biedt opvang aan kinderen van 4-12 jaar. De locatie is geregistreerd met 21 kindplaatsen en sinds augustus 2021 gevestigd in een (nieuw) scoutingsgebouw, op het Melkerijpad 10.

In hetzelfde gebouw zit een kinderdagverblijf van een andere organisatie. Met dit KDV zijn afspraken gemaakt over gedeeld gebruik van ruimtes en de buitenspeelplaats.

Kenmerkend voor BSO Midas in 't Park is het accent op buitenactiviteiten en natuur; het is een 'groene' BSO.

De BSO is geopend op maandag, dinsdag en donderdag. Tijdens studiedagen wordt in de ochtend opvang geboden op BSO EDO en BSO de Dolfijn. Dat is ook het geval in de vakanties.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

### **Advies aan College van B&W**

Advies niet handhaven, rekening houdend met gemeentelijk beleid.

## Observaties en bevindingen

### **Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang**

In het hoofdstuk 'Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving' heeft de toezichthouder enkele voorwaarden getoetst met betrekking tot de administratie en medewerking van de houder tijdens het onderzoek.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

#### **Administratie**

Kinderopvang dient op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder (de plaatsingsovereenkomst) te geschieden.

Uit de overeenkomst moet blijken wanneer en op welk kindercentrum een kind wordt opgevangen.

Indien een kind gebruikt maakt van meerdere kindercentra van dezelfde houder moet vastgelegd zijn waar en wanneer het kind op de desbetreffende locatie wordt opgevangen.

Op woensdag en vrijdag wordt er op BSO Midas in 't Park geen opvang geboden en kan op basis van een plaatsingsovereenkomst opvang op een andere BSO, bijvoorbeeld BSO Edo, worden afgenomen.

In de plaatsingsovereenkomst van ouders is tevens vermeld dat er op BSO Midas in 't Park geen opvang wordt geboden tijdens studiedagen en in vakantieweken en er opvang op een andere locatie geboden wordt. Dit is voor de meeste kinderen BSO Edo en voor kinderen die naar basisschool de Dolfijn gaan, BSO de Dolfijn.

Een houder mag niet locatieoverstijgend opvangen vanwege een gelegenheidsmotief, bijvoorbeeld vanwege een tekort aan personeel. Kinderen mogen niet verplaatst worden naar een andere locatie vanwege bijvoorbeeld roosterknelpunten. Houder is hiervan op de hoogte.

Omdat er veel scholen bediend worden, is het een logistieke puzzel om de kinderen op te halen uit school. Houder is op de hoogte dat kinderen na schooltijd opgevangen moeten worden op hun eigen locatie en niet, om logistieke redenen, een tussenstop mogen maken op BSO Edo zodat de beroepskrachten kinderen van andere scholen kan halen. Momenteel gebeurt dit wel. Hoewel dit in overleg is met de betreffende ouders en de oudercommissie, is dit niet toegestaan en kan deze tekortkoming als overtreding bij BSO Edo worden gerapporteerd.

#### **Medewerking en naleving**

De houder dient binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking te verlenen die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan.

Om te kunnen oordelen of de kwaliteitseisen worden nageleefd heeft de toezichthouder bepaalde gegevens nodig (bijv. kindlijsten, roosters, kwalificaties). De informatie dient actueel, betrouwbaar eenduidig, volledig en toetsbaar te zijn en tijdig verstrekt te worden.

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder tijdig alle benodigde gegevens heeft overgelegd.

#### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder
- Schriftelijke overeenkomst(en) (plaatsingsovereenkomsten)
- benodigde informatie en documenten

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid van Midas en een locatiespecifiek werkplan (locatie gebonden werkplan Midas in 't Park).

In het locatiegebonden werkplan staat ook informatie met betrekking tot het veiligheidsbeleid: de werkwijze van veilige opvang op de 'groene' BSO.

### **Nader onderzoek (samenstelling basisgroep)**

De samenstelling van de basisgroep was niet concreet beschreven tijdens het onderzoek in 2022. Getoetst is of de overtredingen zijn opgeheven.

Tijdens dit nader onderzoek is de samenstelling concreet genoeg beschreven. In het pedagogisch beleid is beschreven dat de kinderen geplaatst zijn in een basisgroep van maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Tijdens het nader onderzoek is het pedagogisch beleid aangepast en is ook de werkwijze van de basisgroep concreter beschreven:

*"De groepsindeling bij BSO Midas in 't park is verticaal. Alle kinderen worden op dezelfde groep opgevangen. Het personeel staat beiden op deze groep, maar tijdens de eet- en drinkmomenten binnen zullen de kleuters en oudere kinderen gescheiden worden zodat het rustiger aan tafel is en er ruimte is voor gesprekken en/of kinderparticipatie op hun eigen niveau. Het gezamenlijke groepsmoment is dagelijks wanneer we aankomen op de natuurlocatie. Hier delen we nog crackers en drinken uit en vertellen we wat de activiteit van die dag is. Tijdens dit moment kunnen de kinderen hun verhaal en vraag stellen aan elkaar of aan de pm'ers. Dit is ook het moment dat wij de regels van deze natuurlocatie uitleggen. Wanneer we verjaardagen of een afscheid vieren doen we dit gezamenlijk met alle kinderen tijdens het cracker moment."*

De overtreding wordt als opgeheven beoordeeld.

### **Jaarlijkse onderzoek**

Het pedagogisch beleid is als voldoende beoordeeld. De toezichthouder heeft aangegeven dat enkele onderwerpen nog concreter uitgewerkt moeten worden in het algemene pedagogische beleid en/of locatiegebonden beleid van de verschillende locaties:

- Nieuwe wetgeving per 1 juli 2023: werkwijze drie-uursregeling waaronder het standaardrooster en pauzetijden tijdens schoolvakanties en studiedagen; in het geval van Midas in het Park kan er verwezen worden naar de BSO's waar vakantieopvang en opvang op schoolvrije dagen wordt geboden.
- Werkwijze met betrekking tot het ophalen van kinderen uit school (logistiek en inzet ondersteuning door een interne achterwacht). Dit dient zodanig beschreven te worden dat er voldaan wordt aan de kwaliteitseisen, met inachtneming van privacygevoelige informatie (geen namen van kinderen bijvoorbeeld).

Wijzigingen in het algemeen of locatiespecifiek beleid zullen voordat ze definitief gemaakt worden (opnieuw) ter advies aan de oudercommissie moeten worden voorgelegd.

## **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Voorbeeld praktijk:

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. De beroepskrachten benutten emotionele momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden. Als een kind verdrietig is, vraagt de beroepskracht wat er aan de hand is. Ze stimuleert kinderen te verwoorden wat er is gebeurd en tegen andere kinderen uit te leggen wat ze willen (óók met de trein spelen) of wat ze niet willen (afpakken pet). Kinderen worden gestimuleerd zelf in actie te komen: "Hoe kan ik je helpen?", "Hoe gaan we dit oplossen?" en "Heb je het zelf al tegen x gezegd, dat je dit niet leuk vindt?".

Als er een conflict is geweest checkt de beroepskracht bij beide partijen wat er is gebeurd en komt hierop terug. Ze legt uit wat er met de andere partij is besproken en wat er is afgesproken.

Ook kinderen reageren op elkaars emoties. Een kind komt na een tijdje terug bij een kind wat verdrietig was en vraagt: "Heb je nog pijn?".

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. De kinderen worden gevraagd op te ruimen en daarna hun handen te wassen omdat ze aan tafel gaan. Als een kind niet goed op de bank zit, wordt eerst vriendelijk gevraagd om op de billen te gaan zitten. Na meerdere herhalingen zegt de beroepskracht: "Ik hoef je toch geen vijf keer te waarschuwen?".

Kinderen vinden het leuk om te helpen met smeren van de crackers. Als een van de kinderen aangeeft te willen helpen, legt de beroepskracht uit dat er vandaag al twee kinderen zijn die mogen helpen, maar dat zij morgen mag: "Wil je me daar morgen even aan herinneren?".

Na het eten mogen de kinderen hun beker opruimen en worden ze ingesmeerd met zonnebrand of mogen ze dit zelf doen.

Op deze BSO gaan de kinderen dagelijks naar buiten. Veelal wordt er met de Stint op uit getrokken. De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden en de natuur of het park in te gaan. Vandaag blijven ze bij de BSO. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel. Een van de beroepskrachten heeft een slackline (strakke band) gespannen tussen twee bomen waarop de kinderen hun spieren kunnen versterken en kunnen balanceren en hierdoor hun zelfvertrouwen kunnen vergroten.

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. Als er wordt aangegeven dat iedereen 'even' naar buiten gaat, geeft een aantal kinderen aan niet naar buiten te willen. Een discussie volgt over de

definitie 'even': "is dat 5 minuten of een kwartier?". Er wordt een compromis gesloten: de kinderen mogen tafels en krukken buiten zetten zodat ze buiten kunnen tekenen en kleuren.

Na een tijdje willen sommige kinderen binnen spelen. Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Er zijn bakken met spelmateriaal zoals spoorrails met treinen, gekleurde Kapla/bouwhoutjes en tijdschriften. De kinderen kunnen hier op grote kleden mee spelen. Ook is er een grote kast met knutselmaterialen. De kinderen mogen nadat ze dit vragen hier zelf materiaal uit pakken zoals papier, schaar en stiften. Er wordt een toren gemaakt van Kapla; alle houtjes worden gebruikt. Een van de kinderen die hier niet mee gebouwd heeft, trekt een houtje weg waardoor alles instort. Dat gebeurt net op het moment dat het kind wordt opgehaald. De beroepskracht overlegt met de ouder en vraagt het kind eerst de houtjes op te ruimen voordat hij naar huis gaat.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het Personenregister en voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn in de onderzochte periode (15 mei tot en met 6 juni 2023).

Getoetst zijn ook de invalkrachten (intern, beroepskrachten in opleiding en externe uitzendkracht), de houder en de pedagogische coach.

### **Opleidingseisen**

De beroepskwalificatie is getoetst van de vaste beroepskrachten en de beroepskrachten die ingezet zijn in de periode van de steekproef (15 mei tot en met 6 juni 2023).

Alle beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Tevens beschikken de pedagogische coaches die in 2022 en 2023 zijn ingezet over de juiste kwalificatie om coaching te mogen verzorgen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding**

Uit het uitgevoerde onderzoek blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten heeft ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Dit is getoetst in de periode 15 mei tot en met 6 juni 2023.

Met de houder zijn enkele aandachtspunten besproken. Het betreft de inzet van beroepskrachten in opleiding als invalkracht en de inzet van een tweede volwassene (interne achterwacht).

### **Afwijkingstijd (halvuursregeling) en achterwachtregeling**

Op het moment dat er voldaan wordt aan de beroepskracht-kindratio en er slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is er een externe achterwacht bereikbaar. Deze is telefonisch bereikbaar en kan binnen vijftien minuten op de BSO aanwezig zijn in geval van een calamiteit. Dit zijn de medewerkers van kantoor.

Gedurende de uren na de dagelijks schooltijd mag er maximaal een half uur per dag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Tijdens het onderzoek in 2022 bleek dat er niet werd afgeweken. Inmiddels is de situatie veranderd: er zijn meer kinderen en/of meer scholen die bediend worden. Hierdoor wordt er tijdens het ophalen uit school korte tijd afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit is toegestaan mits er op dat moment een tweede volwassene wordt ingezet ter ondersteuning. Dat is op dit moment niet geregeld.

Met de houder is besproken dat medewerkers van het kinderdagverblijf van een andere houder (in hetzelfde pand) deze rol niet op zich kunnen/mogen nemen omdat dit tot overtredingen leidt op het KDV en er met deze personen geen afspraken zijn gemaakt of een overeenkomst is vastgelegd. De tweede volwassene moet daadwerkelijk aanwezig kunnen zijn om te ondersteunen, niet alleen in geval van een calamiteit. Het moet een interne achterwacht zijn, iemand die in het pand

aanwezig is waardoor de mogelijkheid van de externe achterwacht op kantoor geen optie is. Tijdelijke opvang van kinderen van Midas in 't Park op Edo is ook niet toegestaan en leidt tot overtredingen op beide BSO's.

De houder zal dus een oplossing moeten vinden voor dit knelpunt. Met de houder zijn denkrichtingen besproken: inzetten van een medewerker als tweede volwassene, aantrekken van ophaalmedewerkers of beperken van het aantal kinderen of aantal scholen.

Omdat de toezichthouder de uitvoering in de praktijk niet meegenomen heeft in het onderzoek wordt dit niet als tekortkoming (overtreding op de beroepskracht-kindratio) gerapporteerd.

#### Inzet beroepskrachten in opleiding

Er zijn twee beroepskrachten in opleiding als invalkracht ingezet op de locatie in de periode van de steekproef. De toezichthouder heeft hier, net als bij het vorige jaarlijkse onderzoek, kritische vragen over gesteld.

Deze beroepskrachten in opleiding hebben geen leerovereenkomst voor BSO Midas in 't Park maar zijn als inval ingezet. Opgemerkt moet worden dat het voor het leerproces wenselijk is als een beroepskracht in opleiding een vaste (leer)plek heeft. Bovendien moet er sprake zijn van verantwoorde opvang. Door beroepskrachten in opleiding als inval in te zetten neemt de houder een risico en legt de houder bij de vaste beroepskracht en de beroepskracht die nog niet gekwalificeerd is, een grote verantwoordelijkheid.

De toezichthouder heeft gevraagd deze werkwijze intern te bespreken, ook met de betreffende personen en praktijkbegeleiders. Ook heeft de toezichthouder gevraagd de werkwijze op te nemen in het pedagogisch beleid van de locatie en de werkwijze ter advies aan de oudercommissie voor te leggen.

De formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding geschiedt overigens wel overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Tevens wordt er voldaan aan het maximum in te zetten aantal beroepskrachten in opleiding (maximaal 50%).

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De taken van de pedagogisch beleidsmedewerker (beleidsontwikkeling respectievelijk coaching) worden bij Midas door meerdere personen uitgevoerd.

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers moet jaarlijks worden bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De minimale ureninzet wordt bepaald door het nemen van de som van (vijftig uur x het aantal kindercentra) + (tien uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Bij de berekening van het aantal in te zetten coachingsuren, moet ook rekening gehouden zijn met de flexibele inzet, de extra inzet in 2022. Deze berekening dient per houder (KvK nummer) gemaakt te worden. Dat betekent voor Midas dat er een aparte berekening voor KDV Midas BV en BSO Midas BV gemaakt moet worden. De minimale ureninzet voor 2023 is door de houder op juiste wijze berekend.

	<b>vijftig uur x aantal kindercentra (beleid)</b>	<b>tien uur x aantal fte beroepskrachten (coaching)</b>
<b>2022</b>	vijftig uur x 5 locaties = 250 uur	tien uur x 15,3 fte = 153 uur
<b>2023</b>	Vijftig uur x 7 locaties = 350 uur	tien uur x 25,4 fte = 255 uur

#### Urenverdeling beleid en coaching over de locaties in 2023 en inzichtelijkheid urenverdeling (BSO Midas BV)

Regelgeving

Wanneer de houder meer dan één kindercentrum exploiteert, kan ervoor gekozen worden om de uren voor de ontwikkeling en invoering van pedagogische beleidsvoornemens (50 uur per kindercentrum) naar eigen inzicht te verdelen over de verschillende kindercentra. Dit biedt ruimte

10 van 27

voor maatwerk om bijvoorbeeld extra aandacht te kunnen besteden aan een bepaald kindercentrum of om de uren centraal in te zetten voor pedagogisch beleid waar elk kindercentrum van profiteert.

Daarnaast mag de houder zelf bepalen hoe de coachingsuren (minimaal 10 uur per fte) ingezet en verdeeld worden, mits iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Uit de urenverdeling per kindercentrum moet volgen dat iedere beroepskracht in 2023 coaching kan ontvangen.

De houder heeft een urenverdeling gemaakt waarbij elke locatie evenveel uren voor beleid toebedeeld krijgt. De uren voor coaching zijn verdeeld op basis van inschatting wat elke locatie nodig heeft.

In het pedagogisch beleid is beschreven dat de urenverdeling op te vragen is.

Geconcludeerd wordt dat de houder een urenverdeling heeft gemaakt waaruit blijkt dat iedereen coaching kan ontvangen en dat deze urenverdeling inzichtelijk is.

### **Nader onderzoek**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of de overtredingen zijn opgeheven die tijdens het onderzoek van 30 augustus 2022 zijn geconstateerd. Houder kon bij het jaarlijkse onderzoek in 2022 niet aantonen dat er in 2021 voldoende coachingsuren waren ingezet. Ook bleek dat niet iedereen coaching had ontvangen in 2021.

Tijdens dit nader onderzoek is geconcludeerd dat de overtredingen zijn hersteld:

- Het is aannemelijk dat alle beroepskrachten die op Midas in 't Park zijn ingezet in 2022 wel coaching hebben ontvangen, ook de meewerkende houder en invalkrachten.
- Het is aannemelijk dat er voldoende uren zijn ingezet in 2022 voor beleidsontwikkeling, beleidsimplementatie en coaching. Het betreft de ureninzet op houderniveau (alle BSO's) door de pedagogisch beleidsmedewerkers en coaches in het jaar 2022.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in één basisgroep met kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. De maximale groepsgrootte is 20 kindplaatsen.

De BSO is geregistreerd met 21 kindplaatsen. In het pedagogisch beleid staat beschreven dat er maximaal 20 kinderen worden opgevangen. Indien de houder de groepsgrootte wil wijzigen naar 21 en dit in het pedagogisch beleid gaat aanpassen heeft de oudercommissie hier adviesrecht op. Op dit moment mogen er daarom maximaal 20 kinderen worden opgevangen.

In het beleid staat de werkwijze van de basisgroep als volgt beschreven:

*"De groepsindeling bij BSO Midas in 't park is verticaal. Alle kinderen worden op dezelfde groep opgevangen. Het personeel staat beiden op deze groep, maar tijdens de eet- en drinkmomenten binnen zullen de kleuters en oudere kinderen gescheiden worden zodat het rustiger aan tafel is en er ruimte is voor gesprekken en/of kinderopparticipatie op hun eigen niveau. Het gezamenlijke groepsmoment is dagelijks wanneer we aankomen op de natuurlocatie. Hier delen we nog crackers en drinken uit en vertellen we wat de activiteit van die dag is. Tijdens dit moment kunnen de kinderen hun verhaal en vraag stellen aan elkaar of aan de pm'ers. Dit is ook het moment dat wij de regels van deze natuurlocatie uitleggen. Wanneer we verjaardagen of een afscheid vieren doen we dit gezamenlijk met alle kinderen tijdens het cracker moment."*

### **Verantwoordelijkheid (kindniveau binnen de basisgroep)**

Omdat de BSO geregeld naar buiten gaat, naar een park of de natuur in, is de groep onderverdeeld in verschillende kindniveaus. Voor elk niveau gelden andere regels en andere verantwoordelijkheden. *"Afhankelijk van de positie van het kind in de groep en het ontwikkelingsniveau is hierin enige flexibiliteit mogelijk. Er wordt goed gelet op de veiligheid van de kinderen. Daarom zijn er per niveau duidelijke afspraken en bevoegdheden:*

- De oranje hesjes: dit zijn kinderen van 4 tot en met 6 jaar.

- De rode hesjes: dit zijn kinderen van 7 en 8 (en in bezit van minimaal zwemdiploma A).
- De blauwe hesjes: dit zijn kinderen van 9 jaar en ouder (en in bezit van minimaal zwemdiploma A)". (citaat locatiegebonden beleid)

#### Opvang in vakantie en vrije dagen school

De ruimte van de BSO wordt alleen in de middag gehuurd. De laatste vier weken van zomervakantie is het complex ook in de middag gesloten voor de BSO.

In vakanties worden de kinderen op BSO EDO (of kinderen die van basisschool Dolfijn komen op BSO Dolfijn) opgevangen. Tijdens studiedagen worden de kinderen, afhankelijk van de school waar ze naar toe gaan, in de ochtend opgevangen op BSO de Dolfijn of op BSO EDO. In het locatiegebonden beleid staat dit beschreven. Met ouders is dit ook schriftelijk overeengekomen.

Tijdens vakanties en studiedagen geldt het beleid van de betreffende locatie (Edo, Dolfijn). Daar staat de werkwijze van de basisgroep beschreven, de dagindeling en de werkwijze met betrekking tot afwijkingstijden.

Ook op deze dagen zitten kinderen in een vaste basisgroep al is de samenstelling anders dan tijdens schooldagen op BSO Midas in 't Park. Omdat de meeste kinderen op bepaalde vaste dagen (bijvoorbeeld woensdag of vrijdag) opvang afnemen op BSO de Dolfijn of BSO Edo worden zij tijdens studiedagen en vakanties in die basisgroep op Edo/Dolfijn geplaatst. Als er totaal maximaal 22 kinderen (4 tot 12 jaar) zijn worden de basisgroepen samengevoegd.

#### Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind, indien wenselijk, met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

#### Conclusie

Uit het onderzoek kan geconcludeerd worden dat aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot stabiele opvang wordt voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Notulen oudercommissie
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### **Nader onderzoek**

Tijdens het onderzoek van 30 augustus 2022 is geconcludeerd dat niet volledig werd voldaan aan de kwaliteitseisen. Tijdens dit nader onderzoek is getoetst of de overtredingen zijn opgeheven. De tekortkomingen betreffen het beleid met betrekking tot gezondheid en hygiëne en de uitvoering van het beleid in de praktijk.

Tekortkomingen; citaat inspectierapport 30 augustus 2022:

*"Het beleid voldoet gedeeltelijk aan de voorwaarden waarbij - net als tijdens het vorige onderzoek - opgemerkt wordt dat het gezondheidsbeleid (met name hygiëne en schoonmaak) minimaal is.*

*Omdat er tevens in de praktijk te weinig aandacht is voor hygiëne en schoonmaak is en de faciliteiten onvoldoende zijn, wordt het beleid op dit onderdeel als onvoldoende beoordeeld en wordt vastgesteld dat de houder het gezondheidsbeleid onvoldoende bevordert.*

*Tijdens het onderzoek vallen de volgende punten op:*

- *Er is geen wastafel in één van de sanitaire ruimtes.*
- *Er zijn geen papieren handdoekdispensers. Er is in de twee sanitaire ruimtes één klein handdoekje. In beide ruimtes ligt dit handdoekje op de grond. Er zijn twee kindercentra (kinderen én beroepskrachten) die van de sanitaire ruimtes gebruik maken; kortom veel personen die hun handen moeten drogen aan één klein handdoekje per ruimte.*
- *Hoewel kinderen gevraagd wordt hun handen te wassen voor het eten, kan dit - door het ontbreken van papieren handdoekjes en ontbreken van een wastafel in een van de ruimtes - niet op een hygiënische manier gebeuren.*
- *In één van de ruimtes staat een dweilemmer van het schoonmaakbedrijf; het is de vraag of er steeds een schone dweil gebruikt wordt gezien de aanwezigheid van een gebruikte dweil.*
- *De vloeren zijn zwart en maken een vieze indruk; hoewel de vloeren niet afgeven is het de vraag of de vloeren op de juiste wijze gereinigd worden.*
- *De keuken is rommelig en aan de aanslag in de gootsteen is te zien dat er te weinig wordt gereinigd op de juiste wijze.*
- *Hoewel de beroepskracht zich aan de afspraak houdt door de ruimtes bezemschoon op te leveren is het de vraag of er voldoende aandacht is voor schoonmaak.*
- *Er zijn schoonmaaklijsten waarvan niet duidelijk is of deze worden uitgevoerd en door wie (zoals dagelijks vervangen theedoeken en keukendoeken, dagelijks reinigen kraan en deurklinken, sanitair etc.).*
- *De afspraken met het KDV en het schoonmaakbedrijf worden onvoldoende geëvalueerd dan wel er vinden onvoldoende verbeteracties plaats.*

*Geconcludeerd wordt dat de houder een beleid heeft wat er onvoldoende toe leidt dat de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd en draagt er onvoldoende zorg voor dat er conform het gezondheidsbeleid wordt gehandeld.*

*Omdat hygiëne een aandachtspunt is binnen Midas en er op een andere BSO een handhavingstraject loopt én omdat tijdens het vorige onderzoek op deze BSO opgemerkt is dat het gezondheidsbeleid aandacht behoefde heeft de houder geen herstelaanbod gekregen.*

*De beroepskracht en de houder hebben wel aangegeven de tekortkomingen op te willen pakken.*

*Opgemerkt moet worden dat er toevallig op dezelfde dag, in de ochtend, een inspectiebezoek heeft plaatsgevonden op het KDV. De toezichthouders hebben dit niet van tevoren met elkaar afgestemd en hebben onafhankelijk van elkaar dezelfde bevindingen gedaan wat betreft hygiëne en schoonmaak. "*

Er zijn verbetermaatregelen getroffen.

Tijdens dit nader onderzoek is geconcludeerd dat het beleid met betrekking tot gezondheid en hygiëne voldoende is en het beleid voldoende wordt uitgevoerd. De overtredingen worden als opgeheven beoordeeld, echter er zijn nog steeds aandachtspunten:

- handen wassen vóór elk eetmoment;
- handdoekdispenser in tweede toiletruimte ontbreekt;
- houten palen van de scouting (op hoogte neergelegd) zijn niet vastgezet;
- het scheidingsnet voor KDV buiten is mogelijk een risico (struikelen);
- ventilatie/luchten kleine kamer;
- vloer is beschadigd en maakt ondanks schoonmaak een vieze indruk (ingesleten vuil).

### **Jaarlijkse onderzoek**

Voor het jaarlijkse onderzoek zijn enkele andere onderdelen getoetst.

- De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid. Er is een aangepaste risico-inventarisatie gestuurd (juni 2023).
- Er is in februari 2023 een ontruimingsoefening gedaan. Er is sinds de start op deze locatie, ondanks het voornemen, nog geen gezamenlijke ontruimingsoefening met het KDV gehouden.
- Er zijn meerdere ongevallen geweest waarvan twee keer met de houten bank; een van de ongevallen betrof letsel met een voet. Er zijn naar aanleiding hiervan geen maatregelen getroffen. Wel letten de beroepskrachten erop dat de bankjes op juiste wijze worden gebruikt.
- Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen.

Tevens is de achterwachtregeling getoetst. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de externe achterwacht: binnen vijftien minuten kan iemand aanwezig zijn in het geval van een calamiteit; deze personen zijn telefonisch bereikbaar.

De beschrijving van de interne achterwacht voldoet niet. Het gaat om de inzet van een tweede volwassene bij het afwijken van de beroepskracht-kindratio indien slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De situatie is als volgt:

Aan het begin van de middag kan er tijdens het ophalen van de kinderen worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Omdat er veel scholen bediend worden, is het een logistieke puzzel om de kinderen op te halen uit school. Kinderen moeten te allen tijde op hun eigen locatie worden opgevangen en mogen niet, om bedrijfsmatige redenen, een tussenstop maken op een andere BSO, in casu BSO Edo, zodat de beroepskrachten van Midas in 't Park andere kinderen van andere scholen kunnen halen. Momenteel gebeurt dit wel en staat dit beschreven als deel van de oplossing in plaats van een tweede volwassene in te zetten. Hoewel dit in overleg is met de betreffende ouders en met de oudercommissie, is dit niet toegestaan en leidt opvang van kinderen op BSO Edo tot overtredingen bij BSO Edo (o.a. geen opvang op basis van een plaatsingsovereenkomst, stabiele opvang in een vaste groep, emotionele veiligheid) en overtredingen bij BSO Midas in 't Park (beroepskracht-kindratio en stabiele opvang).

Ook de beschrijving dat medewerkers van het KDV (van een andere houder) in hetzelfde pand kunnen ondersteunen wordt niet als oplossing van inzet tweede volwassene gezien. Zij mogen hier niet de verantwoordelijkheid voor krijgen en het is de vraag of zij ook altijd kunnen en willen ondersteunen als zij niet voor deze taak zijn ingehuurd of dit schriftelijk is overeengekomen. Inzet van beroepskrachten van het kinderdagverblijf leidt mogelijk ook tot overtredingen op het KDV (beroepskracht-kindratio). De tweede volwassene moet (op de momenten dat een beroepskracht

alleen is en er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio) daadwerkelijk aanwezig zijn om te ondersteunen als het druk is of nodig is, niet alleen in geval van een calamiteit.

Het moet een interne achterwacht zijn, iemand die in het pand aanwezig is waardoor de mogelijkheid van de externe achterwacht op kantoor geen optie is. De houder zal dus een oplossing moeten vinden voor dit knelpunt. Met de houder zijn denkrichtingen besproken: inzetten van een medewerker als tweede volwassene, aantrekken van ophaalmedewerkers of beperken van het aantal kinderen of aantal scholen. Hoe de houder de inzet van een tweede volwassene regelt, dient concreet beschreven te zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Uitvoering van de regeling mag niet tot andere overtredingen leiden.

De houder heeft een herstelaanbod gekregen. Na herbeoordeling blijkt dat het beleid niet is aangepast op bovengenoemde bevindingen en dat de beschrijving leidt tot meerdere overtredingen. Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Tijdens het jaarlijkse onderzoek van 30 augustus 2022 is getoetst of de kennis met betrekking tot de meldcode, meldplicht, overlegplicht en aangifteplicht voldoende is bevorderd. Opgemerkt werd dat dit een aandachtspunt is.

Met betrekking tot zorgen over een kind in de thuissituatie werd de kennis voldoende bevorderd, onder andere middels een online training.

Citaat rapport 30 augustus 2022: "*De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode als er zorgen zijn in de thuissituatie van een kind. De beroepskracht is voldoende op de hoogte van de verschillende vormen van huiselijk geweld en kindermishandeling, de signalen(lijst), de te nemen stappen (het afwegingskader) en de rol van Veilig Thuis. De meldcode wordt in de praktijk toegepast*".

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is gebleken dat de kennis (meldcode in de thuissituatie, route 1) actueel is.

Tijdens het jaarlijkse onderzoek van 30 augustus 2022 bleek dat de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair of leidinggevende/houder zich mogelijk schuldig maakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden minder bekend waren.

Citaat rapport 30 augustus 2022:  
*"Beroepskrachten moeten op de hoogte zijn van de meldplicht en weten bij wie ze een signaal moeten melden (namelijk bij de directeur, dus niet bij de aandachtfunctionaris). De beroepskrachten moeten op de hoogte zijn van de functie van de vertrouwensinspecteur van het onderwijs (dus niet melden bij Veilig Thuis): de directeur moet in overleg treden met de vertrouwensinspecteur van het onderwijs indien er een signaal wordt gemeld. Ook moeten medewerkers weten hoe te handelen als het vermoeden de directeur betreft, namelijk advies vragen bij de vertrouwensinspecteur van het onderwijs en aangifte doen. Tot slot moeten de medewerkers de meldcode van Midas en de sociale kaart kunnen vinden"*

Naar aanleiding van de bevinding had de houder acties ingezet om de kennis extra te bevorderen. Er zijn twee online trainingen aangeboden die elke beroepskracht moet volgen:

- werken met de meldcode;
- grensoverschrijdend gedrag door een collega.

Op basis van deze acties was het bevorderen van kennis alsnog als voldoende beoordeeld, tijdens het onderzoek in 2022.

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is gebleken dat de houder onvoldoende gecheckt heeft of de genomen acties het gewenste doel heeft gehad. De vaste beroepskracht is onvoldoende op de hoogte van de te nemen stappen (MOA: meldplicht, overlegplicht, aangifteplicht) en de te benaderen instantie. Juist omdat Midas een familiebedrijf is en een laagdrempelig karakter heeft is het extra belangrijk hiervan op de hoogte zijn.

Omdat deze tekortkoming vaker bij Midas, ook bij andere locaties, is vastgesteld, wordt dit de houder extra aangerekend. Houder heeft echter wel aan kunnen tonen dat er acties waren ingezet en er aandacht voor het onderwerp was. Om die reden heeft de houder een herstelaanbod gekregen waaruit moet blijken dat de te nemen maatregelen het doel (kennis) redelijkerwijs bereikt. Dit geldt voor alle locaties van Midas.

De houder heeft een stappenplan gemaakt met daarin onder andere:

- De pedagogische coaches bespreken het onderwerp tijdens teamoverleg/teamcoaching en individuele gesprekken.
- Dit onderwerp zal maandelijks tijdens het coördinatorenoverleg worden besproken.
- Houder en medewerker kantoor zullen individuen aanspreken als zij op locatie zijn en vragen naar hun kennis om hun kennis te bevorderen.

Het gaat om de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden. Beroepskrachten moeten kennis hebben van:

- Bij wie er gemeld moet worden als er een signaal op de werkvloer is? (route 2, direct melden bij de houder);
- Wat te doen als dit de houder betreft? (informatie inwinnen bij vertrouwensinspecteur van het onderwijs en zonodig aangifte doen bij politie);
- Wat te doen als het vermoeden een familielid betreft van de houder (meldplicht bij houder of advies vragen bij vertrouwensinspecteur van het onderwijs)
- Welke acties de houder moet doen als er een melding komt (overlegplicht met de vertrouwensinspecteur van het onderwijs);
- Wat het verschil is tussen de aandachtsfunctionaris van Midas (thuisituatie, route 1) en de vertrouwensinspecteur van het onderwijs (vermoedens op het werk, route 2)
- De vertrouwenspersoon van Midas is niet dezelfde persoon als de vertrouwensinspecteur van het onderwijs.
- Veilig Thuis is de aangewezen instantie bij route 1 (thuisituatie) en vertrouwensinspecteur van het onderwijs bij route 2.

Naar aanleiding van dit stappenplan heeft de toezichthouder geconcludeerd dat het aannemelijk is dat de beroepskrachten, invalkrachten en stagiairs voldoende op de hoogte zullen zijn. De tekortkoming wordt als hersteld beoordeeld.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die



gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Notulen oudercommissie
- Website
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan
- Herstelactie, stappenplan bevorderen kennis meldcode,

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per getoetst onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Oudercommissie**

Er is een oudercommissie ingesteld bestaande uit drie leden.

De leden van de oudercommissie hebben een of meerdere kinderen op dit kindercentrum.

De houder is op de hoogte dat advies gevraagd wordt indien hij voornemens is het beleid te wijzigen bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang (zowel kwalitatief als kwantitatief);
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Voorgenomen wijzigingen kunnen pas doorgevoerd worden nadat het adviestraject met de oudercommissie is afgerond.

Op dit moment is een aantal onderwerpen actueel:

- nieuwe regelgeving per 1 juli 2023 (pedagogisch kader met betrekking tot afwijkingstijden op de vakantielocaties),
- logistiek ophalen en
- inzet tweede volwassene en inzet van een beroepskracht in opleiding (van een andere BSO) als invalkracht.

Dit zal (opnieuw) ter advies aan de OC moeten worden voorgelegd.

De houder is op de hoogte van de voorwaarden dat jaarlijks het pedagogisch beleidsplan/praktijk met de oudercommissie besproken moet worden, ongeacht of er wijzigingen in het beleid zijn of niet. Het pedagogisch beleid is hiermee een vast onderwerp van overleg tussen houder en ouders.

Ook moet het inspectierapport met de oudercommissie besproken worden.

De toezichthouder heeft de oudercommissie een mail gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang. Hieruit blijkt dat de oudercommissie tevreden is over de kwaliteit en de mate van medezeggenschap. De reactie van de oudercommissie is meegenomen in het onderzoek.

### **Klachten en geschillen**

De houder is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van geschillen tussen ouder en houder.

Daarnaast heeft de houder een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over gedragingen van de houder of bij de houder werkzame personen en klachten over de overeenkomst tussen houder en ouder.

Indien er een klachtenjaarverslag vereist is, dient het op passende wijze onder de aandacht van alle ouders van het kindercentrum gebracht te worden en vóór 1 juni van het volgende kalenderjaar aan de GGD gestuurd te worden.

Er zijn in het huidige en vorige kalenderjaar (2022) geen schriftelijke klachten geweest.

Het maken van een klachtenjaarverslag is daarom niet verplicht. Houder geeft aan dat er tot het moment van het onderzoek ook in 2023 geen schriftelijke klachten zijn geweest.

Geconcludeerd wordt dat aan de voorwaarden is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Notulen oudercommissie
- Website
- Pedagogisch werkplan

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang</b>
<b>Medewerking en naleving</b>
<p>De houder verleent binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een vordering die of verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan.</p> <p>(art 1.50 lid 1, art 1.62 lid 1, 2 en 4 Wet kinderopvang; art 5:20 lid 1 Algemene wet bestuursrecht)</p>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)



De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

### OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.  
(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO Midas in 't Park
Website	: <a href="https://www.kinderopvangmidas.nl/">https://www.kinderopvangmidas.nl/</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000026157470
Aantal kindplaatsen	: 21

### **Gegevens houder**

Naam houder	: BSO Midas B.V.
Adres houder	: Postbus 134
Postcode en plaats	: 2100 AC Heemstede
KvK nummer	: 52883264
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: L. den Ouden

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

### **Planning**

Datum inspectie	: 05-06-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 20-07-2023
Vaststelling inspectierapport	: 25-07-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-07-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-07-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 25-07-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.